

Российская Федерация
Администрация
Тамбовской области
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«14» ноября 2012 г.

№ 130

г. Тамбов

Об утверждении Положения об обработке персональных данных в финансовом управлении Тамбовской области

В соответствии с пунктом 2 части 1 и частью 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» приказываю:

1. Утвердить Положение об обработке персональных данных в финансовом управлении Тамбовской области согласно приложению.
2. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте финансового управления области
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации,
начальник финансового управления области

Л.П. Третьякова

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом финансового управления
Тамбовской области

от «14» ноября 2012 г. № 130

Положение об обработке персональных данных в финансовом управлении Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Положение об обработке персональных данных в финансовом управлении Тамбовской области (далее – Положение, Управление) разработано в соответствии пунктом 2 части 1 и частью 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Положение определяет политику Управления в отношении обработки персональных данных, включая общие требования к их защите.

1.3. Понятия и термины, применяемые в Положении используются в значениях определенных в Законе о персональных данных.

2. Условия обработки персональных данных государственных гражданских служащих Управления и иных лиц, являющихся субъектами персональных данных

2.1. Обработка персональных данных государственных гражданских служащих Управления (далее – гражданские служащие) и иных лиц, являющихся субъектами персональных данных, осуществляется с их письменного согласия, или без такого согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Обработка персональных данных в Управлении осуществляется в целях исполнения государственных функций, возложенных на Управление, и ведения кадровой работы.

2.3. Уполномоченные должностные лица, в порядке, установленном действующем законодательством, обеспечивают защиту персональных данных от неправомерного их использования или уничтожения и при обработке персональных данных обязаны соблюдать следующие требования:

объём и характер обрабатываемых персональных данных, способы обработки персональных данных должны соответствовать целям обработки персональных данных;

передача персональных данных не допускается без письменного

согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных действующим законодательством. В случае если лицо, обратившееся с запросом, не обладает соответствующими полномочиями на получение персональных данных, либо отсутствует письменное согласие на передачу персональных данных, Управление отказывает в предоставлении персональных данных. В этом случае лицу, обратившемуся с запросом, направляется письменный мотивированный отказ в предоставлении запрашиваемой информации;

обеспечение конфиденциальности персональных данных, за исключением случаев обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных персональных данных;

хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определять гражданского служащего или иное лицо, являющееся субъектом персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки. Указанные сведения подлежат уничтожению по достижении цели обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, если иное не установлено действующим законодательством. Факт уничтожения персональных данных оформляется соответствующим актом;

опубликование и распространение персональных данных допускается только в случаях, установленных действующим законодательством.

3. Способы обработки персональных данных и общие требования к их защите

3.1. Обработка персональных данных в Управлении осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

3.2. При обработке персональных данных без использования средств автоматизации уполномоченными должностными лицами не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

3.3. Уничтожение или обезличивание персональных данных производится способом, исключающим дальнейшую обработку персональных данных (удаление, вымарывание) с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

3.4. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путём изготовления нового материального носителя с уточнёнными персональными данными.

3.5. Безопасность персональных данных при их обработке без использования средств автоматизации достигается путём хранения материальных носителей, содержащих персональные данные, в специально отведённых местах.

3.6 Обработка персональных данных с использованием средств автоматизации осуществляется Управлением в целях исполнения Управлением трудового законодательства.

3.7. Безопасность персональных данных при их обработке с использованием средств автоматизации достигается путём исключения несанкционированного доступа к персональным данным с помощью программных и технических средств защиты, а также реализации соответствующих организационных мер.

4. Права гражданских служащих Управления и иных лиц, являющихся субъектами персональных данных при обработке их персональных данных

4.1. Гражданские служащие Управления и иные лица, являющиеся субъектами персональных данных вправе:

получать полную информацию о своих персональных данных, включая право получать копии любой записи, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством, и способе обработки этих данных;

требовать внесения необходимых изменений, уничтожения или блокирования соответствующих персональных данных, которые являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

обжаловать действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц, в порядке, установленном действующим законодательством;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.